

अवर सचिव

UNDER SECRETARY



उप-राष्ट्रपति सचिवालय

VICE-PRESIDENT'S SECRETARIAT

नई दिल्ली/NEW DELHI - 110011

TEL : 23018344/23016422 FAX : 23018124

22nd November, 2019

Shri Pallela Devaraja
H.No. 7-114/2, (V) Elgandeu
(M) Kothapally
(D) Karim Nagar - 505401.

Sub: Information under Right to Information Act, 2005

Sir,

Please refer to your RTI application dated 13th November, 2019 along with Indian Postal Order No. 24G 820478 of Rs. 10/- requesting for point wise information under RTI Act, 2005.

In this connection this is to inform you the the information requested at point nos. 1-7 pertains to Government of Telangana so is being forwarded to the Chief Secretary, Government of Telangana and the informaton requested at point no. 8 pertains to Rajya Sabha Secretariat and Lok Sabha Secretariat so is being forwarded to CPIO Rajya Sabha and Lok Sabha Secretariat. For point no. 9 the matter does not comes under RTI Act, hence you are requested to write a separate letter conveying the reason for the meeting.

In case you are not satisfied with this reply, you may prefer the First Appeal to Mr. Ashok Dewan, Joint Secretary/First Appellate Authority, Vice-President's Secretariat, No.6, Maulana Azad Road, New Delhi-110011, within 30 days of receiving this reply.

Thanking you,

Yours sincerely,

(HURBI SHAKEEL)
CPIO

hurbi.shakeel@nic.in

Copy to:

- 1) The Chief Secretary, Government of Telangana, Telangana Secretariat, D-Block, 2nd Floor, Hyderabad, Telangana. (For point nos. 1-7)
- 2) Shri Arun Sharma, Director/CPIO, Rajya Sabha Secretariat, Parliament House Annexe, New Delhi. (For point no. 8)
- 3) Shri J.M. Baisakh, Director/CPIO, Lok Sabha Secretariat, Room No. 164, Parlaiment House Annexe, New Delhi. (For point no. 8)

Hurbi Shakeel
(HURBI SHAKEEL)
CPIO

hurbi.shakeel@nic.in

M.C. Narain Singh
25/11/19
SPD

సమాచారం కోసం దరఖాస్తు



తేదీ 13-11-2019.....

20/- Rupees

పౌరసమాచార అధికారి/సహాయ పౌర సమాచార అధికారి

Indian Postal order

కార్యాలయం పేరు : Vice President.....

No- 246 820478

చిరునామా : Secretariat.....

I Po's 10/- RS. का नही है

..... New Delhi..... 110011

दुसरी कीमत Two Appeals कीया

పౌర సమాచార అధికారి గారికి:

సమాచారం కోసం విన్నపం

సమాచార హక్కు చట్టం 2005, సెక్షన్ 6 (1) ప్రకారం కింది సమాచారం తెలుగు భాషలో లిఖిత పూర్వకంగా, దృవీకరించి ఇవ్వగలరు.

(లేదా) కింది వస్తులు, రికార్డులు నేను స్వయంగా తనిఖీ చేయాలనుకుంటున్నాను. తగిన సమయం, తేదీ, స్థలం తెలుపగలరు. ఆ సమయంలో అవసరమైన సామగ్రి ధృవీకృత సమాచారాలు ఇవ్వగలరు.

- 1) Telangana High Court Hyderabad में काम किया SPIO A-venkateswara-Reddy offices का Service Record and Property का समाचार RTI Act section 5(5) प्रकाश कीमाइतु. Please.
- 2) vps | R-29.08.2018|US This Letter को द्वारा Telangane officers क्या आप को समाचार कीया ओ समाचार Attested करके कीगीत.
- 3) Dairy No. 148863|2019, Date: 10-10-2019 दुसरी Letter को क्या परीसकार कीया Telangane officers सेरेको Attested करके कीगीत.

దరఖాస్తు రుసుము రూ. నగదు / డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్ / బ్యాంక్ డ్రాఫ్ట్ / ఇండియన్ పోస్టలు ఆర్డరు / కోర్టు ఫీ స్టాంపులు (వివరాలు) 20/-RS. IPO..... సమాచార హక్కు నిబంధనలు 2005 ప్రకారం చెల్లిస్తున్నాను. తగిన ఇవ్వగలరు.

భవ్యవారి 4) RTI ACT में Section 21, 22, 23 को कांन बनाना है officers Telangana में उनका Address कीगी ये.

భవ్యవారి 5) Telangana में IAS, IPS Corruptions officers के उनका Property को ACB, CBI से चीनारण करानीगीत. H.No.: 7-114/2, (V)- Elgandur.

दरखास्तदार संकेत

(म)- Kothapally, (D)- Kanim nagar

పేరు: Palle Devrajou RTI Activist

Cell నంబర్ 8897158096

RTI

IS

US(H)

1/11/19

ఆంధ్రప్రదేశ్ సమాచార హక్కు (రుసుము, ధరల నియంత్రణ) నిబంధనలు, 2005

నిర్దేశిత రుసుము, ధరలను నగదు రూపంలో ప్రజాసంస్థకు చెల్లించి రసీదు తీసుకోవాలి లేదా ప్రజాసంస్థ అకౌంట్స్ ఆఫీసరు లేక అధికృత అధికారి పేరు మీద డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్ / బ్యాంకర్స్ చెక్కు / ఇండియన్ పోస్టల్ ఆర్డరు / కోర్టు ఫీ స్టాంపుల రూపంలో చెల్లించాలి. పేదరిక రేఖకు దిగువన ఉన్న (తెల్లరేషన్ కార్డు నకలు జతపరచాలి) వారు ఎట్టి రుసుము చెల్లించాల్సిన అవసరం లేదు.

ఈ రుసుము మొత్తాలను పౌర సమాచార అధికారి జమ చేయవలసిన అకౌంట్ హెడ్

" 0070-Other Administrative Services-60-Other Services-MH 800

Other Receipts - SH (25)

Receipts under Right to Information Act 2005-001
Receipts under Right to Information Act 2005 "

ఈ రుసుము కేవలం ' చలాన్ ' రూపంలోనే చెల్లించమని దరఖాస్తును నిరాకరించడం వట్ట విరుద్ధం. నగదు రూపంలో కూడా రుసుము స్వీకరించి, రసీదు ఇవ్వాలి ఉంటుంది.

విషయం	రుసుము / ధర (రూ...)
సమాచారం కోసం దరఖాస్తు చేసేటప్పుడు చెల్లించాల్సిన దరఖాస్తు రుసుము	గ్రామస్థాయి ప్రజాసంస్థలు : ఉచితం మండలస్థాయి ప్రజాసంస్థలు: 5-00 ఇతర ప్రజాసంస్థలు : 10-00
సమాచారం తీసుకునేటప్పుడు ముద్రిత సమాచారం (ఏ రూపంలోనైనా) తయారు చేసిన లేక కాపీ :	నిర్ణయించిన ధర
ప్రతి A-4 లేక సైజు A-3 కాగితానికి	02-00
కంపాక్ట్ డిస్క్ (700 మెగాబైట్లు) (CD)	100-00
కంపాక్ట్ డిస్క్ (DVD)	200-00
నమూనాలు, మోడళ్లు, ఫైన్లు, మ్యాప్లు	వాటికి అయిన ఖర్చు (actual cost)
A-3 కన్నా పెద్ద కాగితం (తెపాల ఖర్చు అదనం)	
రికార్డుల తనిఖీకి :	
మొదటి గంట	ఉచితం
తర్వాత ప్రతి గంటకు (60 నిమిషాలకు తక్కువైనా గంటగానే భావించాలి)	5-00

- జిల్లా ఆఫీసు మాన్యువల్ పేరా 26-ఎ ప్రకారం. కార్యాలయంలో ఏదైనా విజ్ఞాపన పత్రము అందినప్పుడు, ఈ పత్రము తీసుకొను తపాలు గుమాస్తా (డిస్కాంట్ క్లర్క్) గాని, సంబంధిత అధికారి గాని దానిని స్వీకరించినట్లుగా పూర్తి సంతకము చేసిన స్వీకృతి రసీదును సదరు విజ్ఞాపన పత్రమును అందజేసిన వ్యక్తికి తప్పనిసరిగా ఇవ్వవలెను. ఆ అధికారి స్పష్టముగా తన పేరును రాసి, తేదీతో సహా కార్యాలయం ముద్రను వేయవలెను.
- దరఖాస్తుదారుకు పౌర సమాచార అధికారి సమాచారహక్కు చట్టం సెక్షన్ 5(3),6 (1) ప్రకారం దరఖాస్తును దాఖలు చేసేటప్పుడు పూర్తి సహకారం అందించాలి.
- సమాచారం మరో అధికారి వద్ద ఉన్నట్లయితే స.హ.చట్టం 2005 సెక్షన్ 5(5) ప్రకారం తెప్పించి ఇవ్వాలి. సమాచారం మరో ప్రజా సంస్థ వద్ద ఉన్నట్లయితే సెక్షన్ 6 (3) ను అనుసరించాలి. సమాచారం ఏదైనా ప్రైవేటు సంస్థ వద్ద ఉన్నట్లయితే సెక్షన్ 2 (ఎఫ్) ప్రకారం తెప్పించి ఇవ్వాలి.
- సమాచారం నిరాకరించితే అందుకు కారణాలు, అప్పీలేట్ అధికారి పేరు, చిరునామా, తదితర వివరాలు తెలుపవలెను.
- సాధారణ పరిపాలనాశాఖ (జీపిడి) వారు జారీ చేసిన యు.ఓ. నోట్ నెం. 2985/ఆర్ బీఐఎ/కెపీఎస్/జీపీఎం అండ్ ఏఆర్ / 07-1 తేదీ 08-06-2007 ప్రకారం దరఖాస్తుదారు రుసుము నగదు రూపంలో చెల్లించితే తప్పనిసరిగా స్వీకరించాలి.
- జీఓ ఎంఎస్ నెం. 740 తేదీ 01-10-2007 ప్రకారం సమాచారహక్కు చట్టం ప్రకారం చెల్లించే రుసుముకు సమాన విలువగల కోర్టు ఫీ స్టాంపులను దరఖాస్తుపై అతికించవచ్చు. భారత పోస్టల్ ఆర్డరు రూపంలో కూడా చెల్లించవచ్చు. డ్రాఫ్ట్ ఎవరి పేరిట తీసుకోవాలి? సందేహంగా ఉంటే కోర్టు ఫీ స్టాంపులు అతికించడమే ఉత్తమ మార్గం.
- సమాచార హక్కు చట్టం సెక్షన్ 7 (6) ప్రకారం నిర్దేశిత వ్యవధి దాటితే సమాచారం దరఖాస్తుదారుకు ఉచితంగా ఇవ్వాలి. మెమో నెం. 1340/సీఎస్-11/2006-1 తేదీ 28-10-2006 ప్రకారం అందుకయ్యే ఖర్చు ఆలస్యానికి బాధ్యులైన అధికారి వేతనం నుంచి ప్రభుత్వం రాబట్టుకోవచ్చు. (ఇక్కడ దరఖాస్తు నమూనాను మాత్రమే సూచిస్తున్నాం. చట్టం ఎటువంటి నమూనాను నిర్దేశించలేదు)

BY R/P with A/c Due.

సమాచారం కోసం దరఖాస్తు

తేదీ 13-11-2019

20/- Rupees

పౌరసమాచార అధికారి/సహాయ పౌర సమాచార అధికారి

Indian Postal Order

కార్యాలయం పేరు : v.i.c.e... president.....

చిరునామా : Secretary.....

..... New Delhi - 110011.....

పౌర సమాచార అధికారి గారికి:

సమాచారం కోసం దిన్నపం

సమాచార హక్కు చట్టం 2005, సెక్షన్ 6 (1) ప్రకారం కింది సమాచారం తెలుగు భాషలో లిఖిత పూర్వకంగా, ధృవీకరించి ఇవ్వగలరు.

(లేదా) కింది పనులు, రికార్డులు నేను స్వయంగా తనిఖీ చేయాలనుకుంటున్నాను. తగిన సమయం, తేదీ, స్థలం తెలువగలరు. ఆ సమయంలో అవసరమైన సామగ్రి ధృవీకృత సమాచారాలు ఇవ్వగలరు.

- 6) Telangana State, Karimnagar District में काम की गई हैं IAS officers का Name- Sarfraz Ahmed service record हीमादुल्ल.
- 7) vps / R-03.07.2019 / US. Date: 03-07-2019 में Letter को chief secretary Govt. Telangana कया Answer दी जाये Attested करके हीजाये. Please
- 8) Telangana Rajyasabha, Loksabha, Assembly को 2016, 2017, 2018, सालों में कितना कितना Budget आया समाचार हीमादुल्ल. Please.
- 9) vice president को हम मीम वा है Hyderabad में भेजे हुए Time लेनो. हीमादुल्ले Please. व में Degree study कीया. Sir से आज करवा है

దరఖాస్తు రుసుము రూ. సగదు / డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్ / బ్యాంకర్స్ చెక్కు / ఇండియన్ పోస్టలు ఆర్డరు / కోర్టు ఫీ స్టాంపులు (వివరాలు) I.P.O. 20/- రూ. సమాచార హక్కు నిబంధనలు 2005 ప్రకారం చెల్లిస్తున్నాను. రసీదు ఇవ్వగలరు.

ధన్యవాదాలు 10) Telangana Home Department, Law Department में officers समाचार वही देरहे हैं. CSP.No. 6526/2019, vps. 55/01/RTI-15/2019 This Letter को समाचार आप मेके भेजे कु हीमादुल्ल. Please. దరఖాస్తుదారు చిరునామా


దరఖాస్తుదారు సంతకం

పేరు: Palleu Devraj
RTI Activist

H - no: 7-114/2-4(v) - Elgandal
(u) - Kothapally, (D) - Karimnagar - 505401
Leu ఫోన్ నం. 88897156094.....

Sppl. Dy. Inspector
LMD Colony

ఈ దరఖాస్తు పత్రం ఉచితం

ఆంధ్రప్రదేశ్ సమాచార హక్కు (రుసుము, ధరల నియంత్రణ) నిబంధనలు, 2005

నిర్దేశిత రుసుము, ధరలను నగదు రూపంలో ప్రజాసంస్థకు చెల్లించి రసీదు తీసుకోవాలి లేదా ప్రజాసంస్థ అకౌంట్స్ ఆఫీసరు లేక అధికృత అధికారి పేరు మీద డిమాండ్ డ్రాఫ్ట్ / బ్యాంకర్స్ చెక్కు / ఇండియన్ పోస్టల్ ఆర్డరు / కోర్టు ఫీ స్టాంపుల రూపంలో చెల్లించాలి. పేదరిక రేఖకు దిగువన ఉన్న (తెల్లరేషన్ కార్డు నకలు జతపరచాలి) వారు ఎట్టి రుసుము చెల్లించాల్సిన అవసరం లేదు.

ఈ రుసుము మొత్తాలను పౌర సమాచార అధికారి జమ చేయవలసిన అకౌంట్ హెడ్

" 0070-Other Administrative Services-60-Other Services-MH 800

Other Receipts - SH (25)

Receipts under Right to Information Act 2005-001
Receipts under Right to Information Act 2005 "

ఈ రుసుము కేవలం ' చలాన్ ' రూపంలోనే చెల్లించమని దరఖాస్తును నిరాకరించడం చట్ట విరుద్ధం. నగదు రూపంలో కూడా రుసుము స్వీకరించి, రసీదు ఇవ్వాలి ఉంటుంది.

విషయం	రుసుము / ధర (రూ...)
సమాచారం కోసం దరఖాస్తు చేసేటప్పుడు చెల్లించాల్సిన	గ్రామస్థాయి ప్రజాసంస్థలు : ఉచితం మండలస్థాయి ప్రజాసంస్థలు: 5-00
దరఖాస్తు రుసుము	ఇతర ప్రజాసంస్థలు : 10-00
సమాచారం తీసుకునేటప్పుడు ముద్రిత సమాచారం (ఏ రూపంలోనైనా)	నిర్ణయించిన ధర
తయారు చేసిన లేక కాపీ :	
ప్రతి A-4 లేక సైజు A-3 కాగితానికి	02-00
కంప్యూటర్ డిస్క్ (700 మెగాబైట్లు) (CD)	100-00
కంప్యూటర్ డిస్క్ (DVD)	200-00
నమూనాలు, మోడళ్లు, ప్లాన్లు, స్కామ్లు	
	వాటికి అయిన ఖర్చు (actual cost)
A-3 కన్నా పెద్ద కాగితం (తపాల ఖర్చు అదనం)	
రికార్డుల తనిఖీకి :	
మొదటి గంట	ఉచితం
తర్వాత ప్రతి గంటకు	5-00
(60 నిమిషాలకు తక్కువైనా గంటగానే భావించాలి)	

- జిల్లా ఆఫీసు మాన్యువల్ పేరా 26-ఎ ప్రకారం. కార్యాలయంలో ఏదైనా విజ్ఞాపన పత్రము అందినప్పుడు, ఈ పత్రము తీసుకొను తపాల గుమాస్తా (డిస్ట్రీబ్యూటర్) గాని, సంబంధిత అధికారి గాని దానిని స్వీకరించినట్లుగా ఫూర్తి సంతకము చేసిన స్వీకృతి రసీదును సదరు విజ్ఞప్తి పత్రమును అందజేసిన వ్యక్తికి తప్పనిసరిగా ఇవ్వవలెను. ఆ అధికారి స్పష్టముగా తన పేరును రాసి, తేదీతో సహా కార్యాలయం ముద్రను వేయవలెను.
- దరఖాస్తుదారుకు పౌర సమాచార అధికారి సమాచారహక్కు చట్టం సెక్షన్ 5(3),6 (1) ప్రకారం దరఖాస్తును దాఖలు చేసేటప్పుడు ఫూర్తి సమాచారం అందించాలి.
- సమాచారం మరో అధికారి వద్ద ఉన్నట్లయితే స.హ. చట్టం 2005 సెక్షన్ 5(5) ప్రకారం తెప్పించి ఇవ్వాలి. సమాచారం మరో ప్రజా సంస్థ వద్ద ఉన్నట్లయితే సెక్షన్ 6 (3) ను అనుసరించాలి. సమాచారం ఏదైనా ప్రైవేటు సంస్థ వద్ద ఉన్నట్లయితే సెక్షన్ 2 (ఎఫ్) ప్రకారం తెప్పించి ఇవ్వాలి.
- సమాచారం నిరాకరించితే అందుకు కారణాలు, అప్పీలేట్ అధికారి పేరు, చిరునామా తదితర వివరాలు తెలుపవలెను.
- సాధారణ పరిపాలనాశాఖ (జీపీడి) వారు జారీ చేసిన యు.ఓ. నోట్ నెం. 2985/ఆర్ బీఐఎ/ కెపీఎస్/జీపీఎం అండ్ ఏఆర్ / 07-1 తేదీ 08-06-2007 ప్రకారం దరఖాస్తుదారు రుసుము నగదు రూపంలో చెల్లించితే తప్పనిసరిగా స్వీకరించాలి.
- జీపీ ఎంఎస్ నెం. 740 తేదీ 01-10-2007 ప్రకారం సమాచారహక్కు చట్టం ప్రకారం చెల్లించే రుసుముకు సమాన విలువగల కోర్టు ఫీ స్టాంపులను దరఖాస్తుపై అతికించవచ్చు. భారత పోస్టల్ ఆర్డరు రూపంలో కూడా చెల్లించవచ్చు. డ్రాఫ్ట్ ఎవరి పేరిట తీసుకోవాలి సందేహంగా ఉంటే కోర్టు ఫీ స్టాంపులు అతికించడమే ఉత్తమ మార్గం.
- సమాచార హక్కు చట్టం సెక్షన్ 7 (6) ప్రకారం నిర్దేశిత వ్యవధి దాటితే సమాచారం దరఖాస్తుదారుకు ఉచితంగా ఇవ్వాలి. మెమో నెం. 1340 /సీఎస్-11/2006-1 తేదీ 28-10-2006 ప్రకారం అందుకయ్యే ఖర్చు ఆలస్యానికి బాధ్యులైన అధికారి వేతనం నుంచి ప్రభుత్వం రాబట్టుకోవచ్చు. (ఇక్కడ దరఖాస్తు నమూనాను మాత్రమే సూచిస్తున్నాం. చట్టం ఎటువంటి నమూనాను నిర్దేశించలేదు)

ప్రజా సమాచార అధికారి... ప్రజా సంక్షేమానికి సూత్రధారి